



MÓDULO: FOL CÓDIGO: 1525 DURACIÓN: 96 h.

LEY: LOE

CURRÍCULO: [Currículum CV: DECRETO 41/2022 de 8 de abril](#)

CURSO: 1º

CICLO: Los convocados en la RESOLUCIÓN de 10 de octubre de 2025, de la Dirección General de Formación Profesional, por la que se convocan las pruebas para la obtención de los títulos de técnico o técnica y de técnico o técnica superiores de Formación Profesional en el año 2025.

GRADO:

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN (1), CONTENIDOS (2) E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN (3)

#### 1. Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación. (RD)

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

**1. Selecciona oportunidades de empleo, identificando las diferentes posibilidades de inserción y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida.**

**Criterios de evaluación:**

a) Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para la empleabilidad y la adaptación a las exigencias del proceso productivo.

b) Se han identificado los itinerarios formativo-profesionales relacionados con el perfil profesional del título.

c) Se han determinado las aptitudes y actitudes requeridas para la actividad profesional relacionada con el perfil del título.

d) Se han identificado los principales yacimientos de empleo y de inserción laboral para el título.

e) Se han determinado las técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.

f) Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el título.

g) Se ha realizado la valoración de la personalidad, aspiraciones, actitudes y formación propia para la toma de decisiones.

**2. Aplica las estrategias del trabajo en equipo, valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.**

**Criterios de evaluación:**

a) Se han valorado las ventajas del trabajo en equipo en situaciones de trabajo relacionadas con el perfil del título.



b) Se han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en una situación real de trabajo.

c) Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los equipos ineficaces.

d) Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidos por los miembros de un equipo.

e) Se ha reconocido la posible existencia de conflicto entre los miembros de un grupo como un aspecto característico de las organizaciones.

f) Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.

g) Se han determinado procedimientos para la resolución del conflicto.

**3. Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo.**

**Criterios de evaluación:**

a) Se han identificado los conceptos básicos del derecho del trabajo.

b) Se han distinguido los principales organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores.

c) Se han determinado los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral.

d) Se han clasificado las principales modalidades de contratación, identificando las medidas de fomento de la contratación para determinados colectivos.

e) Se han valorado las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar.

f) Se han identificado las causas y efectos de la modificación, suspensión y extinción de la relación laboral.

g) Se ha analizado el recibo de salarios, identificando los principales elementos que lo integran.

h) Se han analizado las diferentes medidas de conflicto colectivo y los procedimientos de solución de conflictos.

i) Se han determinado las condiciones de trabajo pactadas en un convenio colectivo aplicable al sector relacionado con el título.

j) Se han identificado las características definitorias de los nuevos entornos de organización del trabajo.

**4. Determina la acción protectora del sistema de la Seguridad Social ante las distintas contingencias cubiertas, identificando las distintas clases de prestaciones.**

**Criterios de evaluación:**

a) Se ha valorado el papel de la Seguridad Social como pilar esencial para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos.

b) Se han enumerado las diversas contingencias que cubre el sistema de Seguridad Social.

c) Se han identificado los regímenes existentes en el sistema de Seguridad Social.

d) Se han identificado las obligaciones de empresario y trabajador dentro del sistema de Seguridad Social.



e) Se han identificado en un supuesto sencillo las bases de cotización de un trabajador y las cuotas correspondientes a trabajador y empresario.

f) Se han clasificado las prestaciones del sistema de Seguridad Social, identificando los requisitos.

g) Se han determinado las posibles situaciones legales de desempleo.

h) Se ha realizado el cálculo de la duración y cuantía de una prestación por desempleo de nivel contributivo básico.

**5. Evalúa los riesgos derivados de su actividad, analizando las condiciones de trabajo y los factores de riesgo presentes en su entorno laboral.**

**Criterios de evaluación:**

a) Se ha valorado la importancia de la cultura preventiva en todos los ámbitos y actividades de la empresa.

b) Se han relacionado las condiciones laborales con la salud del trabajador.

c) Se han clasificado los factores de riesgo en la actividad y los daños derivados de los mismos.

d) Se han identificado las situaciones de riesgo más habituales en los entornos de trabajo del título.

e) Se ha determinado la evaluación de riesgos en la empresa.

f) Se han determinado las condiciones de trabajo con significación para la prevención en los entornos de trabajo relacionados con el perfil profesional del título.

g) Se han clasificado y descrito los tipos de daños profesionales, con especial referencia a accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, relacionados con el perfil profesional del título.

**6. Participa en la elaboración de un plan de prevención de riesgos en una pequeña empresa, identificando las responsabilidades de todos los agentes implicados.**

**Criterios de evaluación:**

a) Se han determinado los principales derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.

b) Se han clasificado las distintas formas de gestión de la prevención en la empresa, en función de los distintos criterios establecidos en la normativa sobre prevención de riesgos laborales.

c) Se han determinado las formas de representación de los trabajadores en la empresa en materia de prevención de riesgos.

d) Se han identificado los organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales.

e) Se ha valorado la importancia de la existencia de un plan preventivo en la empresa que incluya la secuenciación de actuaciones que se deben realizar en caso de emergencia.

f) Se ha definido el contenido del plan de prevención en un centro de trabajo relacionado con el sector profesional del título.

g) Se ha proyectado un plan de emergencia y evacuación de una empresa del sector.



**7. Aplica medidas de prevención y protección, analizando las situaciones de riesgo en el entorno laboral del título.**

**Criterios de evaluación:**

a) Se han definido las técnicas de prevención y de protección individual y colectiva que deben aplicarse para evitar los daños en su origen y minimizar sus consecuencias en caso de que sean inevitables.

b) Se ha analizado el significado y alcance de los distintos tipos de señalización de seguridad.

c) Se han analizado los protocolos de actuación en caso de emergencia.

d) Se han identificado las técnicas de clasificación de heridos en caso de emergencia donde existan víctimas de diversa gravedad.

e) Se han identificado las técnicas básicas de primeros auxilios que deben ser aplicadas en el lugar del accidente ante distintos tipos de daños y la composición y uso del botiquín.

f) Se han determinado los requisitos y condiciones para la vigilancia de la salud del trabajador y su importancia como medida de prevención.



## **2. CONTENIDOS: ANEXO I Módulos profesionales (Orden CV)**

### **Búsqueda activa de empleo:**

- - Valoración de la importancia de la formación permanente para la trayectoria laboral y profesional del título.
- - Análisis de los intereses, aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional.
- - Identificación de itinerarios formativos relacionados con el título.
- - Definición y análisis del sector profesional del título.
- - Planificación de la propia carrera: establecimiento de objetivos a medio y largo plazo.
- - Proceso de búsqueda de empleo en empresas del sector.
- - Oportunidades de aprendizaje y empleo en Europa. Europass (elaborado en una segunda lengua europea), Ploteus, Erasmus.
- - Técnicas e instrumentos de búsqueda de empleo: fuentes de información y reclutamiento. Técnicas para la selección y organización de la información.
- - Carta de presentación. Currículum Vitae. Test psicotécnicos. Entrevista de trabajo.
- - Valoración de otras posibilidades de inserción: autoempleo y acceso a la función pública.
- - El proceso de toma de decisiones.

### **Gestión del conflicto y equipos de trabajo:**

- - Valoración de las ventajas e inconvenientes del trabajo en equipo para la eficacia de la organización frente al trabajo individual.
- - Concepto de equipo de trabajo.
- - Tipos de equipos en el sector del título según las funciones que desempeñan.
- - Características de un equipo de trabajo eficaz.
- - La participación en el equipo de trabajo. Análisis de los diferentes roles de los participantes.
- - Etapas de formación de los equipos de trabajo.
- - Técnicas de dinamización de grupos.
- - Definición del conflicto: características, fuentes y etapas.
- - Causas del conflicto en el mundo laboral. Métodos para la resolución o supresión del conflicto: negociación; mediación, conciliación y arbitraje.

### **Contrato de trabajo:**

- - El derecho del trabajo.
- - Intervención de los organismos públicos en las relaciones laborales.
- - Análisis de la relación laboral individual.
- - Relaciones laborales excluidas y relaciones laborales especiales.
- - Nuevas formas de regulación del trabajo.
- - Derechos y deberes derivados de la relación laboral.
- - El contrato de trabajo: características, contenido mínimo, formalización y período de prueba.

- - Modalidades de contratos de trabajo y medidas de fomento de la contratación. ETT.
- - Tiempo de trabajo: jornada, descanso, vacaciones, permisos, horas extraordinarias, festivos, horarios y otros aspectos
- - Condiciones de trabajo relacionadas con la conciliación de la vida laboral y familiar.
- - Salario: estructura del salario, SMI, FOGASA, recibo de salarios.
- - Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo. Recibo de finiquito.
- - Representación de los trabajadores: representantes unitarios y sindicales.
- - Negociación colectiva.
- - Análisis de un convenio colectivo aplicable al ámbito profesional del título.
- - Conflictos colectivos de trabajo.
- - Nuevas formas de organización del trabajo: subcontratación, teletrabajo...
- - Beneficios para los trabajadores en las nuevas organizaciones: flexibilidad y beneficios sociales, entre otros.
- - Planes de Igualdad.

**Seguridad Social, empleo y desempleo:**

- - El sistema de Seguridad Social como principio básico de solidaridad social.
- - Estructura del sistema de Seguridad Social: niveles de protección; régimen general y regímenes especiales.
- - Determinación de las principales obligaciones de los empresarios y los trabajadores en materia de Seguridad Social: afiliación, altas, bajas y cotización.
- - La acción protectora de la Seguridad Social: prestaciones contributivas y no contributivas.
- - Concepto y situaciones protegibles en la protección por desempleo: prestación de desempleo, subsidio, renta activa de inserción.
- - RETA: obligaciones y acción protectora.

**Evaluación de riesgos profesionales:**

- - La cultura preventiva: integración en la actividad y organización de la empresa.
- - Valoración de la relación entre trabajo y salud. Normativa reguladora.
- - El riesgo profesional.
- - El daño laboral: AT, EP, otras patologías.
- - Técnicas de prevención.
- - Análisis de factores de riesgo.
- - La evaluación de riesgos en la empresa como elemento básico de la actividad preventiva. Metodología de evaluación
- - Análisis de riesgos ligados a las condiciones de seguridad.



- - Análisis de riesgos ligados a las condiciones ambientales.
- - Análisis de riesgos ligados a las condiciones ergonómicas y psicosociales.
- - Riesgos específicos en el sector del título.
- - Determinación de los posibles daños a la salud del trabajador que pueden derivarse de las situaciones de riesgo detectadas.

**Planificación de la prevención de riesgos en la empresa: -**

- Derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
- - Responsabilidades en materia de prevención de riesgos laborales.
- - Modalidades de organización de la prevención a la empresa.
- - Auditorías internas y externas.
- - Representación de los trabajadores en materia preventiva.
- - Organismos públicos relacionados con la prevención de riesgos laborales: OIT, Agencia Europea de Seguridad y Salud, INSHT, Inspección de Trabajo, INVASSAT y otros
- - Gestión de la prevención en la empresa.
- - Planificación de la prevención en la empresa.
- - Investigación, notificación y registro de accidentes de trabajo.
- - Índices de siniestralidad laboral.
- - Planes de emergencia y de evacuación en entornos de trabajo.
- - Elaboración de un plan de emergencia en una empresa del sector.

**Aplicación de medidas de prevención y protección en la empresa:**

- - Determinación de las medidas de prevención y protección individual y colectiva.
- - Protocolo de actuación ante una situación de emergencia.
- - Primeros auxilios. Urgencia médica. Conceptos básicos.
- - Aplicación de técnicas de primeros auxilios.
- - Formación a los trabajadores en materia de planes de emergencia.
- - Vigilancia de la salud de los trabajadores.



**3. INSTRUMENTOS DE EVALUCIÓN (Material)**

Material.

Precisará de los elementos habituales (bolígrafo, lápiz, etc.)

Calculadora no científica.

La prueba consistirá en:

Examen teórico (preguntas de tipo test con 4 opciones de respuesta de las que únicamente una respuesta es la correcta con penalización en caso de marcar la incorrecta) y práctico (podrán consistir en la realización de ejercicios de cálculo de nóminas, finiquito, seguridad social, desempleo, casos prácticos de prevención de riesgos laborales y actuación en caso de primeros auxilios, etc.)

Se estima una duración total de 120 minutos.